Приложение 15

к решению Тверской городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 №\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам

(за исключением субсидий государственным (муниципальным)

учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

в целях возмещения недополученных доходов и (или)

финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи

с производством (реализацией) товаров (за исключением

подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых

и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории Российской Федерации

винограда), выполнением работ, оказанием услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий разработан во исполнение требований статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общий механизм и условия предоставления за счет средств бюджета города Твери субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, а также регламентирует отчетность об использовании указанных средств субсидий.

1.2. Муниципальные правовые акты Администрации города Твери, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, принимаемые на основании настоящего Порядка (далее - муниципальные правовые акты), должны соответствовать Общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, и настоящему Порядку.

1.3. Целями предоставления субсидий являются возмещение недополученных доходов и (или) финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

Если субсидии предоставляются в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, указывается наименование соответствующих проектов, программ.

1.4. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на предоставление субсидий, определяются Тверской городской Думой в решении о бюджете города Твери.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией города Твери в лице уполномоченного на это органа, муниципального учреждения (далее - Распорядитель) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Твери.

1.6. Отбор получателей (претендентов) субсидий производится на основании критериев, утвержденных муниципальными правовыми актами Администрации города Твери.

1.7. Субсидия должна быть использована получателем субсидии в полном объеме в установленный срок.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, отвечающие критериям, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет Распорядителю заявку на получение субсидии и документы, определенные муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

2.3. Документы на получение субсидии оформляются в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Муниципальным правовым актом Администрации города Твери при необходимости могут устанавливаться требования к заявке на получении субсидии и документам, предоставляемым получателем субсидии.

2.4. Заявки на получении субсидии рассматриваются комиссией, формируемой Распорядителем (далее - Комиссия).

2.5. Сроки рассмотрения заявок получателей субсидий определяются муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

2.6. Результаты рассмотрения заявок получателей субсидий оформляются протоколом Комиссии и размещаются на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.7. Получателю субсидии отказывается в предоставлении субсидии в случае:

несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным муниципальным правовым актом Администрации города Твери, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Муниципальным правовым актом Администрации города Твери могут устанавливаться иные основания для отказа в предоставлении субсидии.

2.8. Сумма недополученных доходов и (или) сумма финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг определяются муниципальными правовыми актами Администрации города Твери.

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 5 рабочих дней после издания муниципального правового акта Администрации города Твери о предоставлении субсидии.

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается департаментом финансов администрации города Твери для соответствующего вида субсидии.

Муниципальным правовым актом Администрации города Твери определяются результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов или программ, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях о предоставлении субсидии.

2.10. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидии.

2.11. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на иную дату, определенную муниципальным правовым актом Администрации города Твери должны соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Твери в соответствии с иными нормативно-правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.12. Муниципальным правовым актом Администрации города Твери могут быть установлены дополнительные требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на иную дату, определенную муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

2.13. Перечисление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, без требования последующего подтверждения использования полученных средств получателями субсидий в соответствии с условиями и (или) целями предоставления субсидий осуществляется не позднее десятого рабочего дня после издания муниципального правового акта Администрации города Твери о предоставлении субсидии.

2.14. Срок перечисления субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг определяется муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

Муниципальным правовым актом Администрации города Твери может определяться порядок предоставления субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пунктах 1.4, 1.6 настоящего Порядка, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.16. Получатели субсидии могут осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, при принятии Распорядителем по согласованию с департаментом финансов администрации города Твери решения о наличии потребности в указанных средствах.

3. Требования к отчетности

Требования к отчетности предусматривают определение порядка, а также сроков и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка (при установлении таких показателей), и право Распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

4.1. Распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль и проводят проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. К получателю субсидии за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются следующие меры ответственности:

4.2.1. в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Распорядителем или органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в порядке и сроки, определенные муниципальным правовым актом Администрации города Твери;

4.2.2. иные меры ответственности, определенные муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

4.3. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда) и отсутствия решения Администрации города Твери, органа, муниципального учреждения, уполномоченных на предоставление субсидии, принятого по согласованию с департаментом финансов администрации города Твери, о наличии потребности в указанных средствах субсидия (остатки субсидии) подлежат возврату в порядке и сроки, определенные муниципальным правовым актом Администрации города Твери.

4.4. В случае отказа получателя субсидии возвратить субсидию по основаниям, указанным в [пунктах 4.2](#Par63), [4.3](#Par66) настоящего Порядка, Распорядитель взыскивает субсидию в судебном порядке.